

## INFORMACE KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Dům dětí a mládeže ASTRA Zlín, příspěvková organizace, se sídlem Tyršovo nábřeží 801, IČ: 75833514 (dále jen „DDM“), jakožto správce osobních údajů, si tímto dovoluje informovat subjekty údajů, se kterými přichází do styku o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů subjektů údajů ze strany DDM, včetně rozsahu práv údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů DDM.

Zpracování osobních údajů probíhá v souladu Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“) a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

DDM jako správce osobních údajů zpracovává osobní údaje v rozsahu stanoveným zákonem č. 561/2004 Sb., Školský zákon, pouze v souladu se stanovenými účely a v nezbytném rozsahu po dobu nutnou pro naplnění stanoveného účelu. Veškeré osoby, které s osobními údaji přicházejí do styku v rámci plnění svých pracovních povinností, jsou vázány povinností mlčenlivosti.

### 1. Účel zpracování:

DDM zpracovává na základě zvláštních právních předpisů osobní údaje nutné k identifikaci subjektu údajů a k plnění právních povinností stanovených právními předpisy v rámci oblastí spadajících do působnosti **organizace**, které jsou:

- personální agenda, kompletní mzdová agenda
- vedení školní matriky a povinné dokumentace školského zařízení, deníky, seznamy dětí, účastníků akcí
- výběrová řízení
- soutěže
- BOZ, BOZP, ochrana majetku a osob
- posudky, potvrzení
- sponzorské smlouvy
- administrace web, správa ICT, fotogalerie
- hmotná zodpovědnost
- spisová služba, archiv
- prezentace DDM ASTRA Zlín
- projekty, žádosti o dotace
- přímý marketing – kontaktování a zaslání nabídek služeb (pozvánky na akce, nabídky kurzů, kroužků, akcí, táborů apod. pořádaných správcem) a to i na elektronické kontakty klienta ze strany Správce
- zajištění odborné praxe, vydávání potvrzení o praxi

**Zaměstnavatel má právo zpracovávat tyto osobní údaje:**

- **Pro evidenční listy důchodového pojištění zasílaných na OSSZ** (podle § 37 zákona o organizaci a provádění sociálního zabezpečení): datum a místo narození, všechna dřívější příjmení, rodné číslo, místo trvalého pobytu. Byl-li občan účasten důchodového pojištění v cizině a zaměstnavatel je jeho prvním zaměstnavatelem po ukončení důchodového pojištění v cizině, rovněž údaj o názvu a adrese cizozemského nositele pojištění a cizozemském čísle pojištění).
- **Pro správný výpočet mzdy:** vzdělání, předchozí praxe
- **Pro správný výpočet měsíčních záloh na daně** (podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů): druh pobíraného důchodu



- **Pro zjištění přesného data nároku na odchod do starobního důchodu** (podle zákona o organizaci a provádění sociálního zabezpečení): počet dětí (u žen narozených do roku 1971 )
- **Pro plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením na celkovém počtu zaměstnanců** (podle § 83 zákona o zaměstnanosti): zdravotní znevýhodnění
- **Pro placení zdravotního pojištění** (podle § 10 zákona o veřejném zdravotním pojištění): zdravotní pojišťovna
- **Za účelem hlášení zaměstnávání cizinců:** státní občanství
- **Prohlášení poplatníka daně z příjmu** (podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů):
  - **pokud zaměstnanec uplatňuje daňové zvýhodnění a manžel/ka je zaměstnán/a:** příjmení a jméno manžela/ky, název a adresa zaměstnavatele
  - **pokud zaměstnanec uplatňuje zvýhodnění na vyživované dítě:** jméno, příjmení a rodné číslo dítěte

## 2. Prezentace a propagace DDM

- DDM pořizuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu – fotografie, videa zaměstnance, a to pouze na základě souhlasu uděleného ke zpracování osobních údajů.
- Tento souhlas může subjekt údajů kdykoliv odvolat, a to osobně, nebo písemně oznámením doručeným prostřednictvím níže uvedených kontaktních údajů.

### **Zpracovatelé a příjemci**

Osobní údaje mohou být pro zajištění výše popsaných účelů mimo DDM zpracovávány také zpracovateli Organizace (program na zpracování mezd) a to na základě smluv o zpracování osobních údajů uzavřených v souladu s GDPR.

Zpracovateli osobních údajů DDM je firma KVASAR, spol. s.r.o. K Pasekám 3679, 760 01 Zlín

Pokud by nastal případ, pak subjekt údajů informuje, že osobní údaje mohou být na základě zákonné žádosti předány třetím subjektům, které disponují zákonnou pravomocí vyžadovat předání předmětných osobních údajů. DDM dále předává osobní údaje v souladu se zákonem, a to ve stanovených případech následujícím subjektům: OSSZ, FÚ, příslušným zdravotním pojišťovnám, OIP v případě pracovního úrazu, v případě kontroly, kontrolním orgánům – ČŠI, MM Zlína, HZSZK, Účas pro ochranu osobních údajů

### **Práva subjektu údajů**

Subjekt údajů je oprávněn požadovat informaci, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou DDM zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k následujícím informacím: účel zpracování osobních údajů, kategorie dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů, doba, po kterou budou osobní údaje uchovávány, zdroje osobních údajů, skutečnost, zda dochází k automatizované rozhodování, včetně profilování. DDM poskytne první kopii zpracovávaných osobních údajů na žádost subjektu údajů bezplatně. Za další kopie na žádost subjektu údajů může organizace požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné spojené s poskytnutím takové informace.

DDM má dále právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl organizaci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, a dále právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.



V případě, že se subjekt údajů domnívá, že organizace nebo smluvní zpracovatel organizace provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může subjekt údajů DDM požádat o opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů, popřípadě omezení (blokaci) zpracování. Dále může subjekt údajů vznést námitku proti takovému zpracování.

DDM vždy bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti informuje subjekt údajů o vyřízení jeho žádosti.

Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svým podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem pplk.. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7 – Holešovice, tel. 234 665 111.

**Kontaktní údaje na pověřence DDM:**

- Jarmila Sládková
- e-mail: [jarmila.sladkova@sms-sluzby.cz](mailto:jarmila.sladkova@sms-sluzby.cz)
- telefon: +420 774 950 005

Ve Zlíně 25.5.2018

Bc. Ivana Vladíková

ředitelka DDM ASTRA Zlín

Informace byly zaměstnanci předány  
25.5.2018

